**HİSSE DEVRİ (VERASETEN İNTİKAL)**

Esas sermaye payının geçişi halleri  
1. DEVİR  
MADDE 595-   
2. MİRAS, EŞLER ARASINDAKİ MAL REJİMİ VE İCRA  
MADDE 596- (1) Esas sermaye payının, miras, eşler arasındaki mal rejimine ilişkin hükümler veya icra  
yoluyla geçmesi hâllerinde, tüm haklar ve borçlar, genel kurulun onayına gerek olmaksızın, esas sermaye  
payını iktisap eden kişiye geçer.  
(2) Şirket, iktisabın öğrenilmesinden itibaren üç ay içinde esas sermaye payının geçtiği kişiyi onaylamayı  
reddedebilir. Bunun için, şirketin, payları kendi veya ortağı ya da kendisi tarafından gösterilen üçüncü bir  
kişi hesabına, gerçek değeri üzerinden devralmayı, payın geçtiği kişiye önermesi şarttır.  
(3) Red kararı, devrin gerçekleştiği günden itibaren geçerli olmak üzere geriye etkilidir. Red, bu  
konudaki kararın verilmesine kadar geçen süre içinde alınan genel kurul kararlarının geçerliliğini etkilemez.  
(4) Şirket, üç ay içinde esas sermaye payının geçişini açıkça ve yazılı olarak reddetmemişse onayını  
vermiş sayılır.

3. TESCİL   
MADDE 598- (1) Esas sermaye paylarının geçişlerinin tescil edilmesi için, şirket müdürleri tarafından  
ticaret siciline başvurulur.  
(2) Başvurunun otuz gün içinde yapılmaması hâlinde, ayrılan ortak, adının bu paylarla ilgili olarak  
silinmesi için ticaret siciline başvurabilir. Bunun üzerine sicil müdürü, şirkete, iktisap edenin adının  
bildirilmesi için süre verir.  
(3) Sicil kaydına güvenen iyiniyetli kişinin güveni korunur.

\* **Esas sermaye paylarının geçişlerinin tescili için aşağıda sayılan belgelerle otuz gün içinde Sicil Müdürlüğümüze başvurmanız gereklidir.**

**\* Ayrıca müdür ataması var ise karara ekleyiniz.**

BİLGİ NOTU : **Mersiste Yapılacak İşlem sırası**

1-) YETKİ KABUL İŞLEMLERİ   
  
2-) MERSİS İMZA YETKİLİSİ OLARAK ATANAN KİŞİLER İLE İLGİLİ OLARAK DEĞİŞİKLİK BAŞLATIP İLGİLİ MÜDÜR/MÜDÜRLER YETKİLİNİN TEMSİL YETKİSİNİ GİRİNİZ.  
  
İmza beyanı başlığı altındaki Kutucuğu tıklayınız.Yetkililer “beklemede” olarak gözükecektir.

3-) YETKİ KABUL İŞLEMLERİ

Temsile yetkili atanan kişinin e devlet girişini yapınız.

Arama kısmına MERSİS yazınız

**Uygulamaya git** butonunu tıklayarak eksik bilgileriniz var ise tamamlayınız.

Yetki kabul işlemlerine (Mavi renklidir) tıklayıp, yetkili ara kısmında ilgili şirketi seçerek onay veriniz.

MERSİS değişiklik başvuru  işlemine tekrar gelerek  onay durumu ” beklemede” olan kısmın “kabul edildi “ olduğuna emin olunuz.

**Gerekli evraklar Ticaret Sicil Müdürlüğüne ve Oda Sicil Müdürlüğüne olmak üzere 2 takım düzenlenecektir.**

1-) Dilekçe (yetkililer tarafından veya vekaleten imzalanmalı vekaletin aslı veya onaylı sureti eklenmelidir)

Ticaret Sicili Müdürlüğüne  
 Ticaret Odası Başkanlığına  
   
 2-) Veraset ilamı (asıl ve mahkeme onaylı) veya mirasçılık belgesi (1 nüsha asıl )   
 (1 nüsha fotokopi)

3-) Şirkete giren ve çıkan için ortaklar pay defterinden (1 nüsha noter onaylı)   
 (1 nüsha fotokopi)

4-) Hisse devre ait genel kurul çağrı müdürler kurulu kararı (1 nüsha noter onaylı)   
 (1 nüsha fotokopi)

5-) Genel Kurul Toplantı Tutanağı (1 nüsha noter onaylı)   
 (1 nüsha fotokopi)

6-) Hazirun Cetveli (1 nüsha kaşeli-asıl imzalı)   
 (1 nüsha fotokopi)

7-) Yeni giren ortak var ise ; Ortağın 5 fotosu   
 Yeni ortak müdür oluyorsa 2 adet imza beyanı (TİCARET SİCİLİNDEN TANZİM EDİLECEKTİR)

8-) Tüm ortakların katılmadığı durumlarda ; Ticaret Sicil Gazete sureti ile iadeli taahhütlü bildirime ait belgeler ,Ayrıca   
 ana sözleşme de özel çağrı usulü var ise bu usule ilişkin belgeler de eklenmelidir.

9-) Reşit olmayan şirket ortağının anne ve babasının ya da anne/babadan herhangi birisinin şirkete ortak olması halinde   
 reşit olmayan ortak için mahkemeden alınmış kayyum atama kararı ve kesinleşme şerhi (1 nüsha asıl )   
 (1 nüsha fotokopi)

10-) Yeni ortağın yabancı uyruklu olması halinde (1 nüsha noter onaylı)   
 (1 nüsha fotokopi)  
  
 11-) Yabancı uyruklu ortağın ikamet adresi Türkiye’de ise ikamet tezkeresi (1 nüsha noter onaylı)   
 (1 nüsha fotokopi)

**NOT: BİRDEN FAZLA MÜDÜR ATAMASI VAR İSE TTK 624’E GÖRE MÜDÜRLER KURULU BAŞKANI ATAMASIDA YAPILACAK**

**NOTLAR**

**a)**İntikal nedeniyle paylar küsüratlı çıkarsa; Pay adetlerinin tam sayı olacak şekilde, küsüratlı payların varisler arasında dağıtılması gerekir.

**b)**Yeni ortak girişi varsa; fotoğrafı (1 adet)

**c)**Veraset yoluyla 18 yaşından küçükler anne veya baba ile ortak oluyorsa, küçükler için mahkemeden kayyum atama kararı alınmalıdır.

**d)**Yeni ortak giriş var ise ortağın ad ve soyadı, vatandaşlıkları ve Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşı ise T.C. kimlik numarası, yabancı uyruklu ise, vergi numarası

e) Yabancı uyruklu ortağın

**-**Varsa **İkamet İzin Belgesi noter tasdikli sureti** (1 adet asıl) veya  adresi yurtdışında ise adresi gösterir[**beyan**](https://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/yabanci-ortak-beyani.doc)

**-**Tercüme edilmiş **noter onaylı pasaport sureti**(1 adet asıl - 1 adet fotokopi)

**-**Potansiyel **vergi görüntüleme belgesi** eklenmelidir.

-**Fotoğraf** (4 adet)

**f)**Esas sermaye payının, eşler arasındaki mal rejimi veya icra yoluyla geçmesi halinde buna ilişkin belge (1 adet asıl) ile gerek görülmesi halinde bu belgeye göre alınacak noter onaylı genel kurul kararı(1 asıl -1 fotokopi)

**MÜDÜRLER KURULU KARAR ÖRNEĞİ**

Karar No :  
 Karar Tarihi :

Şirketimize ait Genel Kurul Şirket Merkez Adresinde ………………… tarihinde ve saat: …… ’da

aşağıdaki gündem dahilinde yapılmasına oybirliğiyle karar verilmiştir.

GÜNDEM:

1- Toplantı Başkanı seçimi  
2- Murisin varislerine pay dağılımının görüşülüp karara bağlanması  
3- Verasetten dolayı payların pay defterine işlenmesi ve son pay oranlarının görüşülmesi  
4- Şirkete müdür tayininin görüşülüp karara bağlanması   
5- Kapanış

**TÜM VARİSLER**

**AD/SOYAD/T.C.NO / İMZA**

**……………… LİMİTED ŞİRKETİNİN ……….. TARİHİNDE YAPILAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI**

…………………………. Limited Şirketine ait genel kurul toplantısı ………….. tarihinde, saat :…… şirket merkez adresinde yapılmıştır.

Toplantının T.T.K. nun 416/1. maddesine göre çağrısız olarak toplandığı ve toplantıya ait hiçbir itirazın olmadığı tespit edilmiştir. Hazirun cetvelinin tetkikinden, şirketin toplam ……………. -TL.Sermayesine tekabül eden ……….. adet hisseden toplantıda asaleten, ……….. Adet hisseden toplantıda vekaleten, temsil edildiğini ve böylece gerek kanun ve gerekse ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine toplantı ………………… tarafından açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

1 – Toplantı başkanlığına ………… seçilmesine oybirliğiyle karar verildi.  
  
2 –Şirket ortaklarından …………………… ‘NIN …………….. tarihinde vefatı nedeniyle şirkette sahibi bulunduğu sermaye tutarı olan ….. pay karşılığı ………… -TL.’nin hisseleri ……………. Sulh Hukuk Mahkemesinin ............ tarih ve ………… ESAS – …………. KARAR Nolu Veraset İlamı / ……………  
Noterliğinin ……… tarih ve …………. Yevmiye nolu Mirasçılık Belgesine istinaden; (T.C.KİMLİK NO:)  
……................ ile (T.C.KİMLİK NO:) ………………….. üzerinde dağıtılmasına;Bahsi geçen verasetten   
dolayı intikalin kabülüne ve keyfiyetin pay defterine işlenmesine oy birliği ile karar verilmiştir.  
  
3- Veraset ilamına istinaden şirket sermaye yapısının aşağıdaki olmasına karar verilmiştir.   
  
 …………. PAY ……………. .-TL. ………………….. (T.C.NO)  
 …………. PAY ……………. .-TL. ………………….. (T.C.NO)

4- Şirket müdürleri …………… ve ………………azline;şirket müdürlüklerine 10 yıllığına ………………………

adresinde ikamet eden T.C. uyruklu, ………….. T.C. kimlik nolu ………………………………. ‘nın ikamet

eden T.C. uyruklu, ………….. T.C. kimlik nolu ………………………………. ‘nın ile ………………………..

adresinde ikamet eden T.C. uyruklu, ………….. T.C. kimlik nolu ………………………………. ‘nın

atanmalarına;Şirket ana mukavelesinin 3.maddesindeki konularla ilgili hususlarda şirketi tüm resmi özel kurum ve kuruluşlarda,bankalarda,tapuda, ahz u kabza, her türlü işlemi yapmaya şirket müdürleri şirket ünvanı veya kaşesi altında münferiden temsil ve ilzam etmek üzere yetkili kılınmalarına

5- Gündemde görüşülecek başkaca madde kalmadığından toplantıya son verilmiştir.

TOPLANTI BAŞKANI VARİSLER

AD-SOYAD/T.C.NO AD-SOYAD/T.C.NO

**NOT : Kararlarda ortakların Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları (yabancı uyrukluların vergi dairelerinden alınacak vergi numaraları veya yabancı kimlik numaraları) belirtilecektir.**

**VEFAT EDEN ORTAĞA AİT BÖLÜNEMEYEN HİSSELER İÇİN**

…………………………. Limited Şirketine ait genel kurul toplantısı ………….. tarihinde, saat :…… şirket merkez adresinde yapılmıştır.

Toplantının T.T.K. nun 416/1. maddesine göre çağrısız olarak toplandığı ve toplantıya ait hiçbir itirazın olmadığı tespit edilmiştir. Hazirun cetvelinin tetkikinden, şirketin toplam ……………. -TL.Sermayesine tekabül eden ……….. adet hisseden toplantıda asaleten, ……….. Adet hisseden toplantıda vekaleten, temsil edildiğini ve böylece gerek kanun ve gerekse ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine toplantı ………………… tarafından açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

1- Toplantı başkanlığına …………seçilmesine oybirliğiyle karar verildi.  
  
2- Şirket ortaklarından ..............................’nin ......................... tarihinde vefat etmesi nedeniyle şirkette sahibi bulunduğu sermaye tutarı olan …………………….TL’ nin ............................ tarih ............ sayılı mahkeme kararı/veraset ilamı ile;

………TL’ si mirasçılardan ……. Uyruklu, …………………adresinde ikamet eden ………………..’ a

………TL’ si mirasçılardan ……. Uyruklu, …………………adresinde ikamet eden ………………..’ a

intikal etmiştir.   
  
3- Söz konusu intikalin kabulü ile mirasçıların şirkete ortak olmalarına ve durumun pay defterine işlenmesine,  
  
4- Bunun sonucunda şirket ortaklarının

Ortak Adı soyadı Hisse miktarı Hisse tutarı (TL.)

.............................. ................................ ........................

.............................. ................................ ........................

olmasına ,

5- Bölünemeyen,  
………………TL’nin………………………………TL’si………………………..’a,…………….TL’si ………………………..’a ait olup, …………………….noterliğinin ………………………....tarih …………………….…yevmiye nolu müşterek temsilci atama kararı ile ………………………………………’nın müşterek temsilci olarak atanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

6- Gündemde görüşülecek başkaca madde kalmadığından toplantıya son verilmiştir.

Kendi Adına ve Müşterek Temsilci Olarak Toplantı Başkanı Varisler

AD-SOYAD/T.C.NO  
 İMZA  
  
**NOT : Kararlarda ortakların Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları (yabancı uyrukluların vergi dairelerinden alınacak vergi numaraları veya yabancı kimlik numaraları) belirtilecektir.**

**VEFAT EDEN ORTAĞIN PAYLARINDAN FERAGAT EDİLMESİ ve ŞİRKETİN TEK ORTAĞA DÜŞMESİ**

…………………………. Limited Şirketine ait genel kurul toplantısı ………….. tarihinde, saat :…… şirket merkez adresinde yapılmıştır.

Toplantının T.T.K. nun 416/1. maddesine göre çağrısız olarak toplandığı ve toplantıya ait hiçbir itirazın olmadığı tespit edilmiştir. Hazirun cetvelinin tetkikinden, şirketin toplam ……………. -TL.Sermayesine tekabül eden ……….. adet hisseden toplantıda asaleten, ……….. Adet hisseden toplantıda vekaleten, temsil edildiğini ve böylece gerek kanun ve gerekse ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine toplantı ………………… tarafından açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

1- Toplantı başkanlığına ………… seçilmesine oybirliğiyle karar verildi.

2- Şirket ortaklarından ..............................’nin ......................... tarihinde vefat etmesi nedeniyle şirkette sahibi bulunduğu sermaye tutarı olan …………………….TL’ nin ............................ tarih ............ sayılı mahkeme kararı/veraset ilamı ile;

…………………TL’ si mirasçılardan ………….. Uyruklu, …………………adresinde ikamet eden Mirasçıların adı soyadı   
...................................... ; ................................... intikal etmiştir.Mirasçılar ………………… .., ………………………. Ve ……………intikal eden sermaye tutarı olan …………..TL. İçin …. Noteri …../…../ 2014 tarih ve ……. Yevmiye nolu Feragatname ile …………. TL. ‘sini ………………………… ….. lehine Feragat etmiş olup;Bunun sonucunda şirket ortaklarının aşağıdaki şekilde olması ve tek ortaklı bir limited şirket olarak devamına oy birliği ile kabul edilmiştir.

Ortak Adı soyadı Hisse miktarı Hisse tutarı (TL.)

.............................. ................................ ........................

4- Şirketin tek ortağı……….uyruklu ……………….kimlik numaralı …………………..…….adresinde ikamet eden ……………dır.

5- Kararın tescil ve ilan edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

Toplantı Başkanı VARİSLER   
 İMZA İMZA

NOT : Kararlarda ortakların Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları (yabancı uyrukluların vergi dairelerinden alınacak vergi numaraları veya yabancı kimlik numaraları) belirtilecektir.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**……………………………………………… LİMİTED ŞİRKETİ’NE ……………. TARİHİNDE YAPILAN GENEL KURUL TOPLANTISINDA HAZIR BULUNANLAR LİSTESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PAY SAHİBİNİN AD/SOYAD/UNVANI | T.C./V.K.NO | UYRUĞU | ADRESİ | PAYLARIN TOPLAM İTİBARİ DEĞERİ (TL) | PAYLARIN EDİNİM ŞEKLİ VE TARİHİ(\*) | KATILIM ŞEKLİ (\*\*) | TEMSİLCİ TÜRÜ (\*\*\*) | TEMSİLCİNİN AD/SOYAD/ UNVANI | TEMSİLCİNİN T.C/V.K.NO SU | İMZA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ŞİRKETİN SERMAYESİ VE PAYLARIN TOPLAM İTİBARİ DEĞERİ:

ASGARİ TOPLANTI NİSABI: % 100

MEVCUT TOPLANTI NİSABI:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TOPLANTI BAŞKANI   KAŞE  AD-SOYAD-TC  İMZA** |
|  |  |

NOT: HAZİRUN CETVELİNDE ÇIKAN ORTAĞIN PAY DEĞERİ O (SIFIR) OLACAKTIR.

**TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ’NE**

**EDREMİT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | KURULUŞ |  |  | GENEL  KURUL |  |  | UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | AMAÇ KONU DEĞİŞİKLİĞİ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ŞİRKET  BİRLEŞMESİ |  |  | ADRES DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | BELEDİYE ADRES DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | YETKİ TESCİL SÜRE UZATIMI |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | YETKİ İPTALİ |  |  | SERMAYE AZALTILMASI |  |  | SERMAYE ARTTIRILMASI |  |  | SİGORTA ACENTELİK FESİH |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ANASÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK |  |  | NEVİ  DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | ŞİRKET BÖLÜNMESİ |  |  | SİGORTA ACENTELİK TESCİL |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ŞUBE TESCİLİ |  |  | ŞUBE KAPANIŞ |  |  | HİSSE DEVRİ |  |  | MERKEZ NAKLİ GELEN |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | YÖNETİM  KURULUNDA  DEĞİŞİKLİK |  |  | DENETİM  KURULUNDA  DEĞİŞİKLİK |  |  | TİCARİ  İŞLETME REHNİ |  |  | MERKEZ NAKLİ GİDEN |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | TASFİYEYE GİRİŞ |  |  | TASFİYEDEN  DÖNÜŞ |  |  | FESİH TESCİL |  |  | DİĞER İŞLEMLER |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ticaret Sicil No: …………..…………**

Yukarıda işaretlemiş olduğumuz işlemi tescil ettirmek istiyoruz. Gerekli evraklar dilekçemiz ekindedir. Türk Ticaret Kanunu uyarınca Ticaret Sicili Müdürlüğü’ne tescilimizin yapılmasını arz ve talep ederiz.

…/…../20..

***İmza***

**Adres:**

**Tel:**

**TİCARET ODASI BAŞKANLIĞI’NA**

**EDREMİT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | KURULUŞ |  |  | GENEL  KURUL |  |  | UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | AMAÇ KONU DEĞİŞİKLİĞİ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ŞİRKET  BİRLEŞMESİ |  |  | ADRES DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | BELEDİYE ADRES DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | YETKİ TESCİL SÜRE UZATIMI |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | YETKİ İPTALİ |  |  | SERMAYE AZALTILMASI |  |  | SERMAYE ARTTIRILMASI |  |  | SİGORTA ACENTELİK FESİH |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ANASÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK |  |  | NEVİ  DEĞİŞİKLİĞİ |  |  | ŞİRKET BÖLÜNMESİ |  |  | SİGORTA ACENTELİK TESCİL |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ŞUBE TESCİLİ |  |  | ŞUBE KAPANIŞ |  |  | HİSSE DEVRİ |  |  | MERKEZ NAKLİ GELEN |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | YÖNETİM  KURULUNDA  DEĞİŞİKLİK |  |  | DENETİM  KURULUNDA  DEĞİŞİKLİK |  |  | TİCARİ  İŞLETME REHNİ |  |  | MERKEZ NAKLİ GİDEN |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | TASFİYEYE GİRİŞ |  |  | TASFİYEDEN  DÖNÜŞ |  |  | FESİH TESCİL |  |  | DİĞER İŞLEMLER |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Oda Sicil No: …………..…………**

Ticaret Sicili Müdürlüğü’ne tescili yapılan yukarıda işaretlemiş olduğumuz işlem ile ilgili gerekli evraklar dilekçemiz  
 ekindedir. Oda kayıtlarına işlenmesini arz ve talep ederiz.

…/…../20..

***İmza***

**Adres:**

**Tel:**